



ประกาศกรมสุขภาพจิต  
เรื่อง สอบราคาจ้างเหมาซักอบผ้าผู้ป่วย

.....

ด้วยกรมสุขภาพจิต โดยโรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์ มีความประสงค์สอบราคา  
จ้างเหมาซักอบผ้าผู้ป่วย ดังต่อไปนี้.-

งานที่จะจ้างประกอบด้วย

- จ้างเหมาซักอบผ้าเครื่องนุ่งห่มผู้ป่วยในลักษณะเหมาจ่ายเป็นกิโกรัมต่อผ้าแห้ง  
, (รายละเอียดการจ้างแนบท้ายบันทึกนี้)

การส่งมอบงาน ทุกวันไม่เว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์ (ตามรายละเอียดแนบท้าย)

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพโดยตรงเกี่ยวกับการจ้างเหมาซักผ้า และจดทะเบียนรับจ้างนี้  
โดยเฉพาะเท่านั้น จึงจะมีสิทธิเข้ายื่นซองสอบราคาครั้งนี้
๒. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ  
และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือ ไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือนุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของ  
ทางราชการ
๓. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ  
วันประกาศสอบราคา หรือ ไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
๔. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์ หรือความคุ้มครองพิเศษซึ่งอาจปฏิเสธ ไม่ยอมขึ้นศาล  
ไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มครองเช่นนั้น
๕. ผู้เสนอราคาต้องมาดูสถานที่รับจ้างด้วยตัวเองหรือมอบหมายให้ผู้อื่นตามกฎหมายทั้งนี้  
เพราะสถานที่ “รับจ้าง” เป็นที่เฉพาะแห่ง
๖. ผู้ที่ไม่ซื้อเอกสารการสอบราคาไม่มีสิทธิยื่นซอง

/ กำหนด...

**กำหนดวันดำเนินการ**

- ขอซื้อเอกสารและใบเสนอราคาในราคาชุดละ ๕๐๐.- บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ได้ที่ ฝ่ายพัสดุและการจัดซื้อ โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์ เลขที่ ๑๖๕ ถนนชาติตระพอง ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น โทร. ๐-๔๓๒๒-๗๔๒๒ ต่อ ๒๕๑๑, ๒๕๑๒ วันที่ 1 กันยายน ๒๕๕๒ ถึงวันที่ 14 กันยายน ๒๕๕๒ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ในวันเวลาราชการ

- ดูสถานที่และรับฟังคำชี้แจง วันที่ 1๕ กันยายน ๒๕๕๒.....เวลา ๑๐.๐๐ น.

- รับซองเสนอราคา วันที่ 14-1๖ กันยายน ๒๕๕๒.....เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.

- ตรวจสอบเอกสาร และประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์ วันที่ 17 กันยายน ๒๕๕๒.....เวลา ๑๓.๐๐ น.

เป็นต้นไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ

- เปิดซองเสนอราคา วันที่ 1๘ กันยายน ๒๕๕๒.....เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ

ผู้สนใจติดต่อขอซื้อเอกสารสอบราคาจ้างเหมาซักอบเสื้อผ้าผู้ป่วย ในราคาชุดละ ๕๐๐.- บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ได้ที่ ฝ่ายพัสดุและการจัดซื้อ โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์ เลขที่ ๑๖๕ ถนนชาติตระพอง ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น โทร. ๐-๔๓๒๒-๗๔๒๒ ต่อ ๒๕๑๑, ๒๕๑๒ วันที่ 1 กันยายน ๒๕๕๒ ถึงวันที่ 14 กันยายน ๒๕๕๒.....เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ในวันเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๒



(นายทวี ตั้งเสรี)

ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์  
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสุขภาพจิต

รายละเอียดการซัก-อบเสื้อผ้าผู้ป่วยโรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์  
ตามประกาศกรมสุขภาพจิต ลงวันที่ 28 ส.ค. 2552

1. คุณสมบัติของ “ผู้รับจ้าง”

- 1.1 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ที่จดทะเบียนประกอบการซัก อบ รีด เท่านั้น
  - 1.1.1 มีระบบบำบัดน้ำเสียที่ถูกต้องตามที่ทางราชการกำหนด และได้รับการรับรอง
  - 1.1.2 มีสถานที่ซักผ้า – ตากผ้า ที่เพียงพอและเหมาะสม
- 1.2 สามารถดำเนินการ โดยมีต้องให้ผู้อื่นรับจ้างช่วงต่อตลอดระยะเวลาที่สำคัญ

2. การซัก-อบเสื้อผ้าผู้ป่วย

- 2.1 พนักงานผู้ซักผ้าต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันร่างกาย ได้แก่ ผ้าปิดปาก-ปิดจมูก, ผ้ายางกันเปื้อน ถุงมือยางหนา, รองเท้าบู๊ท
- 2.2 หลีกเลี่ยงการเทผ้าลงบนพื้น
- 2.3 การขจัดและชำระสิ่งปนเปื้อนก่อนเข้าเครื่องซักผ้า ให้ทำในพื้นที่เฉพาะ
- 2.4 ผ้าเปื้อนธรรมดา ได้แก่ ผ้าที่เปื้อนเหงื่อไคล อาหารคราบสกปรกธรรมดาทั่วไป ผ้าชนิดนี้บรรจุลงในถุงผ้า ควรซักผ้าทั่วไปด้วยน้ำอุ่น 65 องศาเซลเซียส นาน 10 นาที หรือ 71 องศาเซลเซียส นาน 3 นาที
- 2.5 ผ้าปนเปื้อนเชื้อโรคหรือผ้าติดเชื้อ ได้แก่ ผ้าที่เปื้อนเลือด สารน้ำหรือสารคัดหลั่งจากร่างกาย เช่น หนอง เสมหะ อุจจาระ ปัสสาวะ เป็นต้น ซักที่อุณหภูมิ 71 องศาเซลเซียส นาน 25 นาที กรณีไม่มีเครื่องซักผ้าที่ปรับอุณหภูมิให้ทำลายเชื้อโดยแช่ 0.5% hypochlorite นาน 30 นาทีก่อนซัก
- 2.6 ควรละลายผงซักฟอกหรือน้ำยาซักผ้ากับน้ำก่อนนำผ้าลงไปซักเพื่อประสิทธิภาพของน้ำยาและลดการทำลายเนื้อผ้า, และผงซักฟอกตกค้างในเนื้อผ้า
- 2.7 ผ้าขาวและผ้าสีไม่ซักรวมกันเพื่อป้องกันผ้าตกสีปนเปื้อนในเนื้อผ้า

3. การรับเสื้อผ้าผู้ป่วยจากหอผู้ป่วย

- 3.1 การรับผ้าเปื้อน ผู้ขนส่งผ้าควรสวมถุงมือยางและผูกผ้ากันเปื้อน และก่อนจะยกถุงผ้าใส่รถ ให้ตรวจดูถุงให้เรียบร้อยก่อนว่าไม่ขาด และผูกปากถุงเรียบร้อย ด้วยสีเชือกที่กำหนดแล้ววางถุงผ้าลงในรถเข็นอย่างมีระเบียบ เพื่อมิให้ถุงผ้าหล่นกลางทาง
- 3.2 “ผู้รับจ้าง” ที่ปฏิบัติงานในโรงซักฟอก หรือแผนกซักฟอกต้องสวมผ้ากันเปื้อน ผ้าปิดปาก-จมูก ถุงมือยางหนา และรองเท้ายางหุ้มข้อ (บู๊ท) ขณะปฏิบัติงาน ควรมีภูมิคุ้มกันต่อบาดทะยัก วัณโรค โปลิโอ และ

/ไวรัส...

ไวรัสตับอักเสบบี ผู้ที่มีแผลที่มือหรือมีโรคผิวหนังห้ามจับต้องผ้าที่ซักแล้ว โดยต้องมีใบรับรองแพทย์ของผู้ปฏิบัติงานทุกคน

3.3 สถานที่รับเสื้อผ้าเปื้อน และสถานที่ส่งผ้าที่ซักสะอาดแล้วจะต้องปฏิบัติตามจุดที่กำหนดอย่างเคร่งครัด

#### 4. การขนส่งเสื้อผ้าผู้ป่วยจากโรงซักฟอก

4.1 การขนส่งผ้าจากโรงซักฟอก ควรขอให้เรียบร้อยก่อน รถที่ใช้ขนส่งผ้าที่ซักแล้วควรเป็นรถสะอาดพิเศษ แยกจากรถขนของสกปรกทั่วไป ไม่ควรจะเป็นคันเดียวกับรถที่ขนส่งผ้าสกปรก ถ้าไม่มีรถแบบนี้ให้ปูรถด้วยผ้าอย่างสะอาด ก่อนจะบรรจุผ้าที่ซักแล้ว

4.2 การเก็บผ้าที่ซักแล้ว ให้เก็บไว้ในตู้อย่างเป็นระเบียบ ปิดตู้ให้มิดชิดเพื่อป้องกันแมลงสาบและหนู

4.3 “ผู้ว่าจ้าง” จะส่งเสื้อผ้าผู้ป่วยของโรงพยาบาลฯ ให้ผู้รับจ้างในสภาพดี ถ้าผู้รับจ้างซัก-อบแล้วเกิดมีผ้าขาด หรือชำรุด จะต้องซ่อมให้อยู่ในสภาพดีก่อนส่งคืน กรณีชำรุดจนเสียหายใช้ไม่ได้ “ผู้รับจ้าง” ต้องรับผิดชอบจัดหาคืนให้กับ “ผู้ว่าจ้าง”

#### 5. กำหนดเวลาในการรับส่งผ้า

กำหนดเวลารับผ้าเปื้อน (รอบเช้า) เวลา 08.30 – 09.00 น.

กำหนดเวลาส่งผ้าสะอาด เวลา 08.30 – 09.00 น.

กำหนดเวลารับผ้าเปื้อน (รอบบ่าย) เวลา 15.30 – 16.00 น.

โดยนับจำนวนชิ้นผ้าสะอาด หรือชั่งน้ำหนัก และทำรายการไว้ทุกครั้ง

- ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่มารับผ้าที่ซักเกินกำหนดเวลาที่ระบุ 3 ครั้ง/เดือน คณะกรรมการจ้างมีสิทธิพิจารณายกเลิกการจ้างได้
- นับจำนวนชิ้นและชั่งน้ำหนักเป็นจำนวนกิโลกรัม ไว้ในแบบฟอร์มของโรงพยาบาลฯ ที่หน่วยซักฟอก
- กรณีที่ผู้รับจ้างส่งผ้าที่ซัก-อบคืน ไม่ครบจำนวน ต้องชำระเงินคืนเท่ากับราคาที่ซื้อ หรือการได้มาของผ้ารายการนั้นๆ หรือหาของมาส่งคืนให้ครบจำนวน
- บริการรับ – ส่งผ้าไปยังสถานที่โรงพยาบาลฯ กำหนด

6. การเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาซัก อบ ผ้า เดือนละ 1 ครั้ง

7. ระยะเวลาเริ่มต้นตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2552 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2553 รวม 12 เดือน

8. การเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นบาท/กิโลกรัม ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

9. “ผู้รับจ้าง” จะต้องจัดหาพนักงานมาประจำ โดยมีผู้ควบคุมดูแลความเรียบร้อยและประสานงานไม่น้อยกว่า 1 คน ในแต่ละวัน

9.1 พนักงานต้องได้รับการสอนงาน และมีความรู้ความเข้าใจ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน และการป้องกันการติดเชื้อ

9.2 ขณะปฏิบัติงาน พนักงานต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันร่างกายถูกต้อง เหมาะสม

9.3 ผู้รับจ้างต้องส่งหลักฐานของพนักงานทุกคนที่จะมาปฏิบัติงาน ประกอบด้วย

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- รูปถ่ายขนาด 2 นิ้ว จำนวน 1 รูป
- ผลการตรวจสุขภาพประจำปี

9.4 พนักงานได้รับการตรวจร่างกายประจำปี

#### 10. สถานที่ประกอบการ

- 10.1 สถานที่เป็นส่วนสำหรับพื้นที่รับผ้าเปื้อน แยกจากผ้าสะอาด และเขตสำหรับพับเก็บผ้าสะอาด โดยไม่ปะปนกัน
- 10.2 ใช้น้ำยาเคมีและน้ำยาปรับผ้านุ่ม ที่ไม่เป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อม เป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้รับอนุญาต จากสำนักงานมาตรฐานอุตสาหกรรม หรือ มอก. และให้นำตัวอย่าง และไปรับรองคุณภาพมาแสดงให้คณะกรรมการพิจารณาด้วย

#### 11. การประเมินคุณภาพ

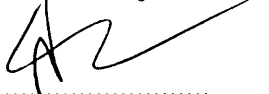
- 11.1 มีการประเมินสถานที่ประกอบการ ทุก 1 เดือน
- 11.2 มีการประเมินตรวจรับผ้าสะอาดทุกวัน
- 11.3 กรณีที่พบปัญหา จะแจ้งให้ผู้รับจ้างดำเนินการแก้ไขทันที
- 11.4 กรณีที่ประเมินไม่ผ่านตามเกณฑ์ คะแนนไม่ถึง 2 รวมกัน 2 ครั้ง โรงพยาบาลฯ จะยกเลิกสัญญาจ้าง
- 11.5 ก่อนการขึ้นซองเสนอราคา คณะกรรมการฯ ของโรงพยาบาลฯ จะไปดูสถานที่ประกอบการของผู้รับจ้างเพื่อดูความพร้อม และศักยภาพของผู้รับจ้าง

คณะกรรมการกำหนดรายละเอียด

.....  
ศิริวิเศษ

(นางสุวดี ศรีวิเศษ)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

.....  


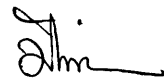
(นางสุวิมล กลางบุญมา)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

.....  
mmg Emb.

(นางกาญจนา ยังเทียน)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

.....  


(นางปิยฉัตร วีระธรรมิศจ์)

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

ผู้รับรองรายละเอียด

.....  


(นายทวี ตั้งเสรี)

ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์