

## แบบใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกตำแหน่ง.....

## ส่วนที่ 1 ข้อมูลผู้สมัคร

1. ชื่อผู้สมัคร.....

ตำแหน่ง..... ตำแหน่งเลขที่.....

ปฏิบัติงานจริงที่.....

วัน/เดือน/ปีเกิด..... อายุ..... ปี อายุราชการ..... ปี

วันเกษียณอายุ.....

อัตราเงินเดือนปีงบประมาณปีปัจจุบัน..... ขั้น..... บาท

ปีงบประมาณที่ผ่านมา..... บาท

ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน..... เมื่อ.....

ดำรงตำแหน่ง..... เมื่อ.....

ดำรงตำแหน่ง..... เมื่อ.....

ได้รับการพิจารณาความดีความชอบ 2 ชั้น จำนวน..... ครั้ง พ.ศ.....

ชั้น 1.5 จำนวน..... ครั้ง พ.ศ..... (ย้อนหลัง 5 ปี)

การถูกลงโทษทางวินัย (ย้อนหลัง 3 ปี) ( ) ไม่มี  
( ) มี.....

ลักษณะงานที่ปฏิบัติปัจจุบัน.....

.....

.....

.....

2. หน่วยงานที่ผู้สมัครประสงค์จะเข้ารับการคัดเลือกและไปปฏิบัติงาน เรียงตามลำดับเลือก ไปปฏิบัติงาน

2.1.....

2.2.....

2.3.....

3. วุฒิการศึกษา

ปีที่สำเร็จการศึกษา

คุณวุฒิและสาขา

สถานศึกษา

.....

.....

.....

.....

4. ประวัติการรับราชการจากเริ่มรับราชการถึงปัจจุบัน

วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง	อัตราเงินเดือน	สังกัด
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

5. การศึกษาอบรมและดูงาน

5.1 ด้านการบริหาร

วัน เดือน ปี	รายการฝึกอบรม/ดูงาน	สถานที่
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

5.2 ด้านวิชาการ

วัน เดือน ปี	รายการฝึกอบรม/ดูงาน	สถานที่
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

6. ผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง 3 ปี

ผลงาน/ผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง 3 ปี							
กิจกรรม	หน่วยนับ	ผลงานปีงบประมาณ					
		พ.ศ. ....		พ.ศ. ....		พ.ศ. ....	
		หน่วย งาน	เฉพาะ ตัว	หน่วย งาน	เฉพาะ ตัว	หน่วย งาน	เฉพาะ ตัว

7. สรุปผลงานดีเด่นที่ได้ปฏิบัติตามเพื่อประกอบการพิจารณา

ผลงาน	ประโยชน์ ของผลงาน	ความรู้ความสามารถ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน นั้น	การนำประโยชน์ไปใช้
1. (ชื่อและสาระสำคัญของผลงานโดยสรุป)	.....	.....	.....
2. ....	.....	.....	.....
3. ....	.....	.....	.....

8. ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องหรือเป็นประโยชน์ต่องานในตำแหน่งที่สมัคร

.....  
.....  
.....

9. วิสัยทัศน์/และแนวทางการพัฒนาหน่วยงานที่สมัคร (ให้ระบุประเด็นหลัก ๆ ในการพัฒนาหน่วยงานที่สมัคร ความยาว 1 หน้ากระดาษ)

.....  
.....  
.....

10. ข้อมูลเพิ่มเติมอื่น ๆ

.....  
.....  
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่ได้แจ้งไว้ในใบสมัครถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อผู้สมัคร).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ส่วนที่ 2 ความเห็นของผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ชั้นต้น).....  
.....  
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

# แบบขอย้าย

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง ขอย้ายไปรับราชการในตำแหน่งใหม่

เรียน .....

1. ข้าพเจ้า.....วุฒิ.....  
ได้รับคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....สังกัด.....  
เริ่มรับราชการครั้งแรกเมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ..... ในตำแหน่ง.....
2. ปัจจุบันข้าพเจ้าดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....ประจำ.....
3. ข้าพเจ้าเป็นผู้เคยได้รับทุนของ.....เข้าศึกษาวิชา.....  
ที่.....เมื่อ.....เป็นเวลา.....ปี มีสัญญาต้องรับราชการชดใช้ทุน.....ปี  
ปัจจุบันข้าพเจ้ายังต้องรับราชการชดใช้ทุนที่.....
4. ข้าพเจ้าได้รับเงินเดือน.....บาท และเบิกค่าเช่าบ้านพักได้เดือนละ.....บาท  
โดยเบิกจาก.....เพื่อชำระค่าเช่าบ้านที่เช่าอาศัย.....  
ชำระค่าเช่าซื้อบ้าน.....
5. ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอย้ายไปรับราชการในตำแหน่ง ดังนี้
  - 5.1 ตำแหน่ง.....ระดับ.....  
หน่วยงาน.....เหตุผล.....
  - 5.2 ตำแหน่ง.....ระดับ.....  
หน่วยงาน.....เหตุผล.....
6. ความที่ข้าพเจ้าได้ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งดังกล่าวข้างต้น ถ้าปรากฏว่าตำแหน่งที่ข้าพเจ้าจะขอย้าย  
ไปเป็นตำแหน่ง ซึ่งเป็นระดับที่ต่ำกว่าระดับตำแหน่งที่ข้าพเจ้าดำรงอยู่ ข้าพเจ้า  
 ยินยอมลดระดับ  
 ไม่ยินยอมลดระดับ ไปดำรงตำแหน่งดังกล่าว
7. ในการขอย้ายครั้งนี้หากทางราชการอนุญาตให้ย้ายได้ ข้าพเจ้า  
(ให้ขีดเครื่องหมาย ✓ ใน ( ) ที่ต้องการ)
  - 7.1 เงินค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัว ( ) ขอเบิก ( ) ไม่ขอเบิก
  - 7.2 เงินค่าพาหนะเดินทาง ( ) ขอเบิก ( ) ไม่ขอเบิก
  - 7.3 เงินค่าเบี้ยเลี้ยง ( ) ขอเบิก ( ) ไม่ขอเบิก
  - 7.4 เงินค่าเช่าบ้าน ( ) ขอเบิก ( ) ไม่ขอเบิก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาด้วย จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

## คำรับรองการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปรับตำแหน่งใหม่

ตามที่ นาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง.....  
มีความประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งที่โรงพยาบาล ศูนย์.....นั้น

โรงพยาบาล/ศูนย์..... ( ) ให้เบิก ตามรายการที่ระบุในข้อ 7  
( ) ไม่ให้เบิก ตามรายการที่ระบุในข้อ 7

(ลงชื่อ).....  
(.....)  
...../...../.....

### หมายเหตุ

1. กรณีขอย้ายตามสามี ให้แนบสำเนาคำสั่งย้ายของสามี
2. กรณีขอย้ายกลับภูมิลำเนา ให้แนบสำเนาทะเบียนบ้านภูมิลำเนาเดิม
3. กรณีขอย้ายเพื่อดูแลบิดา มารดา ให้แนบสำเนาทะเบียนบ้านของบิดา มารดา