

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์
นายทวี ตั้งเสรี

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ
นางเพ็ญศิริ สมใจ
หัวหน้าศูนย์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ

งานบริการข้อมูลข่าวสารและสารสนเทศ

นายสุบิน สมีน้อย
นางจินตนา ขวาชุน

งานบำรุงรักษาระบบ

นายปรัชชัย บุตรจันทร์
นายสุบิน สมีน้อย

งานพัฒนาระบบข้อมูลข่าวสารและสารสนเทศ

นายสุบิน สมีน้อย
นายปรัชชัย บุตรจันทร์

อัตรากำลัง	พยาบาลวิชาชีพ	2	คน
	พนักงานราชการ	1	คน
	ลูกจ้างชั่วคราว	1	คน

- หน้าที่ความรับผิดชอบ** ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์ มีหน้าที่ตามการมอบหมายโดยกรมสุขภาพจิต ดังนี้
1. จัดให้มีข้อมูลข่าวสารของทางราชการอย่างน้อยตามที่พระราชบัญญัติกำหนดให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้
 2. พิจารณาเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของทางราชการในส่วนที่เป็นข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยได้ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.2540
 3. ติดต่อประสานงาน อำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการสืบค้นข้อมูลข่าวสารของทางราชการจากหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต ในกรณีที่ไม่มีการรวบรวมไว้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
 4. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ เสนอต่อผู้บริหารเป็นประจำ พร้อมทั้งรายงานผลการปฏิบัติงานต่อศูนย์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการกรมสุขภาพจิต
 5. ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมายจากกรมสุขภาพจิต

เจตจำนง บริการข้อมูลข่าวสารด้วยความสะดวกรวดเร็ว เปิดเผย มีประสิทธิภาพ และผู้รับบริการพึงพอใจ

กลวิธีดำเนินงาน

การบริการสารสนเทศ

1. รวบรวม/จัดเก็บสารสนเทศที่สำคัญของหน่วยงานต่างๆในองค์กร ให้สามารถสืบค้นได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว
2. ให้บริการสารสนเทศแก่หน่วยงานต่างๆภายในองค์กรและ/หรือประชาชนทั่วไป
3. จัดเตรียมเอกสาร/รายงาน/สารสนเทศต่างๆไว้สำหรับบริการให้เพียงพอ
4. ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆในการดำเนินงานด้านสารสนเทศขององค์กร
5. สนับสนุนให้หน่วยงานต่างๆในองค์กรใช้สารสนเทศเพื่อการพัฒนาคุณภาพบริการ
6. สรุปรายงานผลการดำเนินงานด้านการบริการสารสนเทศขององค์กร รวมถึงปัญหาอุปสรรคการดำเนินงาน และข้อเสนอแนะการแก้ไขปัญหาในโอกาสต่อไป

การพัฒนาระบบระบบข้อมูลข่าวสารและสารสนเทศ

1. ศึกษาระบบสารสนเทศขององค์กรเพื่อหาช่องทางปรับปรุงและพัฒนาระบบให้มีประสิทธิภาพ ยั่งยืน
2. ออกแบบระบบสารสนเทศร่วมกับหน่วยงานต่างๆภายในองค์กรให้สามารถตอบสนองความต้องการขององค์กร

3. วางแผนด้านงบประมาณเพื่อพัฒนาระบบให้มีประสิทธิภาพ
4. นำเทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพมาใช้ในการพัฒนาระบบสารสนเทศขององค์กร
5. ออกแบบโปรแกรมการใช้งานสารสนเทศที่เหมาะสมกับความต้องการของหน่วยงานต่างๆภายในองค์กร
6. จัดการอบรม/สอนงานการใช้โปรแกรมสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน
7. สรุปรายงานผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศขององค์กร รวมถึงปัญหาอุปสรรคการดำเนินงาน และข้อเสนอแนะการแก้ไขปัญหาในโอกาสต่อไป

การบำรุงรักษาระบบ

1. จัดทำแผนการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศขององค์กร ครอบคลุมทั้งฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์อย่างมีประสิทธิภาพ
2. ตรวจสอบและซ่อมบำรุงวัสดุอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ ที่ชำรุดเสียหาย หรือขัดข้องในระดับที่ไม่รุนแรงมากนักให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ หรือประสานงานกับหน่วยงานภายนอกในการซ่อมบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์ที่ชำรุดเสียหาย หรือขัดข้องในระดับที่รุนแรงให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. จัดทำแผนการบริหารจัดการวัสดุอุปกรณ์ต่างๆที่ใช้ในระบบให้มีสภาพพร้อมใช้งานและเพียงพอต่อความต้องการตลอดเวลา
สรุปรายงานผลการดำเนินงานด้านการบำรุงรักษาระบบ รวมถึงปัญหาอุปสรรคการดำเนินงาน และข้อเสนอแนะการแก้ไขปัญหาในโอกาสต่อไป

ตัวชี้วัดที่สำคัญ

1. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการบริการข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ในระดับมากถึงมากที่สุดอย่างน้อยร้อยละ 80
2. ให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนทั่วไป หรือผู้รับบริการ ตามที่พระราชบัญญัติกำหนดไว้ได้ร้อยละ 100
3. ระดับความสำเร็จการปฏิบัติงานด้านสารสนเทศตามเกณฑ์มาตรฐานกรมสุขภาพจิต ไม่น้อยกว่าระดับ 5

