



หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. กำหนดนโยบายในการวางแผนทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องกับพันธกิจ แผนยุทธศาสตร์ ตลอดจนการสรรหา คัดเลือก เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด
2. บริหารจัดการทรัพยากรบุคคลเพื่อให้บริการผู้ป่วยได้ตามพันธกิจ และมีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ
3. กำหนดนโยบายและแนวทางในการพัฒนาระบบงานด้านทรัพยากรบุคคล ทั้งการจัดองค์กร การสร้างแรงจูงใจ การพัฒนาศักยภาพ และการประเมินผล
4. วางแผนพัฒนาศักยภาพบุคลากรทุกวิชาชีพให้มีความสามารถในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ และวิสัยทัศน์ พันธกิจองค์กร
5. รวบรวม กำกับและติดตามการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลทุกด้าน และให้การสนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

เจตจำนง

บริหารบุคลากรให้เพียงพอ เป็นคนดี มีความสามารถและมีความสุขในการทำงาน

กลวิธีดำเนินงาน

1. กำหนดระบบ นโยบายและแนวทางการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
2. พิจารณาผลการประเมินสมรรถนะและการจัดทำแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์กร
3. ติดตามผลการพัฒนาและการประเมินผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างต่อเนื่อง

