



อัตรากำลัง	เภสัชกร	5	คน	(ลาศึกษาต่อปริญญาโท 1 คน)
	เจ้าพนักงานเภสัชกรรม	6	คน	
	ลูกจ้างประจำ	1	คน	
	ลูกจ้างชั่วคราว	6	คน	

- หน้าที่ความรับผิดชอบ**
1. ให้การบริหารเภสัชกรรมแก่ผู้รับบริการอย่างถูกต้อง ปลอดภัย และรวดเร็ว
 2. วางระบบบริหารเวชภัณฑ์ให้เพียงพอ มีคุณภาพ และเหมาะสมกับบริบทของโรงพยาบาล
 3. รวบรวม วิเคราะห์ และสังเคราะห์ข้อมูลเภสัชสนเทศทางสุขภาพจิตที่เป็นประโยชน์ และเผยแพร่แก่ผู้รับบริการ และผู้สนใจ
 4. ปฏิบัติงาน สนับสนุน และประสานงานด้านเภสัชกรรมกับหน่วยงาน ทั้งภาครัฐและเอกชน

เจตจำนง เราจะมุ่งมั่นให้การบริหารเภสัชกรรมที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน เพื่อความปลอดภัยและตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ

- กลยุทธ์ดำเนินงาน**
1. พัฒนาระบบบริหารเภสัชกรรมที่ปลอดภัย และตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ
 2. พัฒนาระบบบริหารเวชภัณฑ์ให้ได้มาตรฐาน เพื่อให้ได้เวชภัณฑ์ที่มีคุณภาพ ราคาเหมาะสม และเพียงพอ
 3. พัฒนาระบบข้อมูลเภสัชสนเทศทางสุขภาพจิต ที่น่าเชื่อถือ และทันสมัย
 4. พัฒนาสมรรถนะหลัก และสมรรถนะเชิงเทคนิคของบุคลากรในหน่วยงานอย่างสม่ำเสมอ
 5. พัฒนาระบบบริหารงานภายในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และเอื้อต่อการพัฒนาคุณภาพงานต่างๆ
 6. พัฒนาระบบการจัดการความรู้ของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และยั่งยืน

ตัวชี้วัดที่สำคัญ

1. อัตราความคลาดเคลื่อนของการจ่ายยาผู้ป่วยนอก ไม่เกิน 0.2 ต่อ 1,000 ใบสั่งยา
2. ระยะเวลาเฉลี่ยในการรอรับยาของผู้ป่วยนอกช่วงเร่งรีบ ไม่เกิน 30 นาที
3. ร้อยละของผู้ป่วยนอกที่เกิดอาการไม่พึงประสงค์จากยาที่ร้ายแรง ไม่เกินร้อยละ 0.1
4. อัตราความคลาดเคลื่อนของการจ่ายยาผู้ป่วยใน ไม่เกิน 1.5 ต่อ 1,000 วันนอน
5. อัตราความคลาดเคลื่อนก่อนจ่ายยา ไม่เกิน 15 ต่อ 1,000 ใบสั่งยา
6. ร้อยละของผู้รับบริการที่เสี่ยงต่อการฆ่าตัวตายได้รับคำปรึกษาด้านยาร้อยละ 100
7. จำนวนครั้งของการเกิดการแพ้ยาซ้ำ เป็น 0
8. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อบริการเภสัชกรรมในระดับมากขึ้นไป ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85
9. จำนวนรายการของการประเมินการใช้ยาเชิงคุณภาพในกลุ่มยาที่ต้องเฝ้าระวังเป็นพิเศษ ไม่น้อยกว่า 2 รายการ/ปี
10. จำนวนเดือนของการสำรองยา ไม่เกิน 2 เดือน
11. จำนวนรายการยาขาดจากคลังเวชภัณฑ์ เป็น 0
12. จำนวนรายการเวชภัณฑ์หมดอายุหรือเสื่อมคุณภาพในคลังเวชภัณฑ์ เป็น 0
13. ร้อยละของการสนับสนุนยาทางจิตเวชแก่โรงพยาบาลชุมชนในเขตรับผิดชอบได้ครบถ้วนตามที่ร้องขอ เป็นร้อยละ 100
14. บุคลากร ได้รับการพัฒนาสมรรถนะที่จำเป็น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
15. บุคลากร มีความสุขในการทำงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
16. เกิดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพงาน (CQI) ไม่น้อยกว่า 2 เรื่อง/ปี
17. เกิดองค์ความรู้จากกระบวนการ KM ไม่น้อยกว่า 2 เรื่อง/ปี

