

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์

นายทวี ตั้งเสรี

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

นางสาวภัศรา เชษฐโชติศักดิ์

ฝ่ายบริหารทั่วไป

นายชัยวัฒน์ พรหมชมชา

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

งานสารบรรณ

นายชัยวัฒน์ พรหมชมชา  
นางเบญจมาศ กันยา  
นางจงพร วังหน้า  
นายวิฑารัตน์ ไชยเพ็ช  
น.ส.สุพิชฎาภรณ์ มหามาตย์  
นางปรางทิพย์ มีสวัสดิ์  
นายโคม ธรรมสัตรู (ศูนย์6)

หน่วยงานซักฟอก

นางสุวิมล กลางบุญมา  
นายคำมูช เพ็ชสุพรรณ  
นางธนาวรรณ มะละมาศ  
นายธีระพล ศรีวงษา

งานอาคารและสถานที่

นายสมพงษ์ ชูสอน	นายจำลอง พรหมโสภา
นางเวียงฉัตร บรรเรื่องทอง	นายสุเทพ บุญชัยพาณิชย์
นายสงวน โนนศรี	นายเสวก ซาทา
นายอนันต์ คินไธสง	นายพิพัฒน์ พัทฒชชาติ
นายคู่ย นครศรี	นายวิระวัฒน์ เนาวิโสภา
นายจรัสศักดิ์ สิงห์นาง	นายสุรเดช อินทนิล
นายบัณฑิต ช่อประพันธ์	นายวรรณศักดิ์ บุญระมี
นายชัยนาท หอไชย	นายธวัช นวะะพิษ
นายเสฐียร จาระ	นายอู่ทอง บุญมาก

หน่วยยานพาหนะ

นายชัยวัฒน์ พรหมชมชา  
นายเฉลิมพงษ์ พุทธธรรมมา  
นายอาคม อินทรสันต์  
นายสุนันท์ สีหาราช  
นายศุภชัย สิงห์คำป้อง  
นายสำราญ ชิวจำปา  
นายวรวิทย์ ไพรศรี

หน่วยรักษาความปลอดภัย

นายชัยวัฒน์ พรหมชมชา  
นายอภัยวงษ์ เพ็ญวงษา  
นายพยุง พรหมชมชา  
นายจรูญ วิเศษโวหาร  
นายสุนันท์ ร่มชัย  
นายสมจิต แคนศิริ  
นายสมพร สารคูณ  
นายทองพูน ปาระพิมพ์  
นายชุมพล เพ็ญวงษา  
นายธีรวัฒน์ เมืองครุฑ  
นายธงเดช มาตรสงคราม  
นายประสิทธิ์ มณีนพ

<b>อัตรากำลัง</b>	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	2	คน
	นายช่างโยธาชำนาญงาน	1	คน
	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	1	คน
	ลูกจ้างประจำ	21	คน
	พนักงานราชการ	1	คน
	ลูกจ้างชั่วคราว	20	คน (ไปช่วยราชการ 1 คน)

- หน้าที่ความรับผิดชอบ**
1. ให้บริการสนับสนุน และติดต่อประสานงานกับกลุ่มงาน / ฝ่ายต่าง ๆ ภายในโรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์
  2. รับผิดชอบงานสารบรรณ ประกอบไปด้วย การจัดทำ การรับ การส่ง การเก็บรักษา การยืม จนถึงการทำลายเอกสารของราชการ
  3. ให้บริการสนับสนุนยานพาหนะแก่ฝ่าย / กลุ่มงานภายใน โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์ และหน่วยงานราชการอื่นตามที่ร้องขอบางโอกาส
  4. รับผิดชอบงานรักษาความปลอดภัยภายใน โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์ตลอด 24 ชั่วโมง
  5. รับผิดชอบบริหารจัดการระบบสาธารณูปโภคและวิทยุสื่อสารภายใน โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์
  6. รับผิดชอบงานอาคารและสถานที่ภายใน โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์
  7. บริการตัดผมผู้ป่วยที่รับไว้รักษา
  8. รับผิดชอบควบคุม ดูแล ผู้ประกอบการซักฟอกเสื้อผ้า-เครื่องใช้ประเภทผ้า ผู้ป่วยให้เป็นไปตามสัญญาจ้าง และควบคุม ดูแลการรับ-จ่ายเสื้อผ้า-เครื่องใช้ประเภทผ้า สำหรับผู้ป่วยให้เป็นระบบและมีคุณภาพ
  9. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**เจตจำนง**

ร่วมใจให้บริการ	ประสานงานอย่างฉับไว ถูกต้อง
ปลอดภัย มองการณ์ไกล	คงไว้ซึ่งมาตรฐานระบบงานคุณภาพ

- กลวิธีดำเนินงาน**
1. ปฏิบัติงานตามเอกสารระบบคุณภาพเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์
  2. พัฒนาปรับปรุงระบบการทำงานและเทคโนโลยีให้มีความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง
  3. สร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานเพื่อผลสำเร็จของงานที่มีคุณภาพ

## ตัวชี้วัดที่สำคัญ

1. อัตราทรัพย์สินของโรงพยาบาลสูญหาย 0 ครั้ง
2. ร้อยละน้ำประปาเพียงพอต่อการอุปโภคบริโภคได้ตลอดเวลา 100%
3. จำนวนครั้งที่ส่งผ้าคืนเนื่องจากไม่สะอาด 0 ครั้ง
4. อัตรางานซ่อมแซม แก้ไข ติดตั้ง ครัวภัณฑ์และอาคาร แล้วเสร็จตามกำหนด 100%
5. อัตราการสูญหายของเอกสาร 0 ครั้ง
6. ร้อยละผู้ใช้บริการมีความปลอดภัยทันเวลา ทุกครั้งที่ใช้บริการยานพาหนะ 100%
7. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการในระดับดีขึ้นไป ไม่น้อยกว่า 90%













