

สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์ โทร ๐ ๔๓๒๐ ๙๙๙๙ ต่อ ๖๓๑๓๙ โทรสาร ๐ ๔๓๒๒ ๔๓๒๒

ที่ สธ ๐๘๓๕.๑/ ๓๕๕๒

วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง แจ้งประกาศ/นโยบาย และมาตรการ กลไก หรือระบบในการป้องกันการรับสินบนและประโยชน์ทับซ้อน โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์

เรียน เลขาธิการกรม/ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/โรงพยาบาล/สถาบัน/ศูนย์และกลุ่มในสังกัดกรมสุขภาพจิต

ตามที่กรมสุขภาพจิต กำหนดมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์การสร้างราชการใสสะอาด การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ กรมสุขภาพจิต และเป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารราชการ เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของทางราชการโรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สนองความต้องการต่อผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย นั้น

โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์ ขอแจ้งประกาศโรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์ เรื่อง ช่องทางการรับฟังข้อคิดเห็น/ข้อร้องเรียนของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย, ช่องทางการรับฟังข้อคิดเห็น/ข้อร้องเรียนของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ด้านงานบริหารบุคลากร นโยบายด้านความโปร่งใส และเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม มาตรการ กลไก หรือระบบในการป้องกันการรับสินบนและประโยชน์ทับซ้อนของโรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์ ส่งมาพร้อมหนังสือนี้ จำนวน ๑ ชุด เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ



(นายณัฐกร จำปาทอง)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์

มาตรการ กลไก หรือระบบในการป้องกันการรับสินบนและประโยชน์ทับซ้อน
ของโรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์

.....

แนวทางการดำเนินการตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการให้หรือรับของขวัญ
ในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง
หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2543 และระเบียบสำนัก
นายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2544 ได้กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการให้หรือรับ
ของขวัญและผลประโยชน์ของเจ้าหน้าที่ของรัฐไว้

1. เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์ต้องไม่รับ หรือถาพนำถึงการรับของขวัญ
หรือประโยชน์อื่นใดนอกเหนือจากทรัพย์สินอันควรได้ตามกฎหมาย เว้นแต่การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา
ดังต่อไปนี้

1.1 การรับของขวัญหรือประโยชน์จากญาติซึ่งให้โดยเสน่หาตามจำนวนที่เหมาะสม
ฐานะแห่งตน

1.2 การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลอื่นซึ่งมิใช่ญาติที่มีมูลค่าในการรับจาก
แต่ละบุคคล แต่ละโอกาสไม่เกิน 3,000 บาท

1.3 การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่เป็นการให้ในลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป

2. หลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดตามข้อ 1. ให้ใช้บังคับแก่ผู้ซึ่งพ้นจากการเป็น
เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์มาแล้วไม่ถึง 2 ปีด้วย

3. ห้ามเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์ให้ของขวัญแก่ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคล
ในครอบครัวของผู้บังคับบัญชานอกเหนือจากกรณีปกติประเพณีนิยมที่มีการให้ของขวัญแก่กัน โดยการให้ของขวัญตามปกติ
ประเพณีนิยมนั้น เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์ ให้ของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่มีมูลค่าเกิน 3,000
บาท มิได้

4. ห้ามเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์ ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลใน
ครอบครัวของตนรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลจิตเวช
ขอนแก่นราชนครินทร์ เว้นแต่เป็นการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่ให้ตามปกติประเพณีนิยมและของขวัญนั้นมีราคาหรือ
มูลค่าไม่เกิน 3,000 บาท

5. ควรใช้บัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวดพร หรือใช้บัตรแสดงความยินดีแทนการให้ของขวัญ
เพื่อเป็นการป้องกันการฝ่าฝืนกฎระเบียบ อีกทั้งเพื่อประโยชน์ในการเสริมสร้างทัศนคติในการประหยัดให้แก่เจ้าหน้าที่
ของโรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์

(ลงชื่อ)

(นายณัฐกร จำปาทอง)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์

วันที่ เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2562